

Số: 668 /BC-SCT

An Giang, ngày 31 tháng 12 năm 2025

BÁO CÁO

Kết quả chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hóa công vụ, công sở và chuyển đổi vị trí công tác năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 103/KH-UBND ngày 03/4/2025 của UBND tỉnh, kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hóa công vụ, công sở và chuyển đổi vị trí công tác năm 2025, Sở Công Thương báo cáo như sau:

1. Công tác triển khai:

a) Công tác rà soát phân công nhiệm vụ công chức, viên chức; xây dựng kế hoạch:

Ban Giám đốc Sở phân công Văn phòng chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị rà soát công chức, viên chức thuộc đối tượng và xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác năm 2025 theo quy định. Trên cơ sở các văn bản hướng dẫn của cấp có thẩm quyền, Sở đã ban hành Kế hoạch số 145/KH-SCT ngày 20/3/2025 của Sở về chuyển đổi vị trí công tác năm 2025 (Trung tâm Khuyến công và Tư vấn phát triển công nghiệp là đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở, không chuyển đổi năm 2025 do vị trí có thể chuyển đổi đã thực hiện chuyển đổi năm 2024).

Ngoài ra, Sở đã xây dựng và ban hành Kế hoạch số 175/KH-SCT ngày 10/4/2025 tự kiểm tra việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hóa công vụ, công sở và chuyển đổi vị trí công tác năm 2025.

b) Việc triển khai, quán triệt kế hoạch:

Sở đã triển khai đến công chức, viên chức các phòng, đơn vị trực thuộc các văn bản liên quan đến công tác chuyển đổi vị trí như: Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng chống tham nhũng; Công văn số 1312/UBND-NC ngày 23/8/2021 của UBND tỉnh về xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác theo quy định của Luật phòng, chống tham nhũng; Kế hoạch chuyển đổi năm 2025 của Sở thông qua hệ thống Văn phòng điện tử, lồng ghép trong các cuộc họp giao ban, họp về công tác cán bộ ... Qua đó, giúp công chức, viên chức theo dõi, tìm hiểu, nắm bắt hơn về thời hạn, thời gian một số vị trí định kỳ phải thực hiện chuyển đổi như: Kế toán, thanh tra, hoạt động giải quyết cấp giấy phép về thương mại dịch vụ, an toàn trong sản xuất, kinh doanh; nhận thức của công chức, viên chức từng bước được nâng lên.

2. Kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác năm 2025

- Danh mục vị trí chuyển đổi: Tại Sở, chuyển đổi nhiệm vụ trong nội bộ phòng chuyên môn.

- Phương thức thực hiện: Tại Sở, thực hiện thông qua phân công nhiệm vụ của phòng chuyên môn có công chức chuyển đổi.

- Kết quả thực hiện:

+ Đầu năm, Sở ban hành Kế hoạch số 145/KH-SCT về chuyển đổi vị trí công tác; trong đó xác định chuyển đổi nhiệm vụ chuyên môn trong nội bộ phòng của 04 công chức. Kết quả đã thực hiện chuyển đổi 03/04 trường hợp, đạt 75% kế hoạch đề ra. Do trong năm, thực hiện chủ trương sáp nhập Sở Công Thương tỉnh An Giang và Kiên Giang, Sở có nhiều biến động nhân sự giữa các phòng nhằm đảm bảo công tác hợp nhất tổ chức bộ máy, đồng thời có 52 người (44 công chức, 4 viên chức, 4 người lao động) đã nghỉ chính sách theo Nghị định số 178/2024/NĐ-CP và Nghị định số 67/2025/NĐ-CP; chuyển công tác đi cho 12 công chức, viên chức, biệt phái 01 công chức làm kế toán Sở, tiếp nhận chuyển công tác đến 01 công chức làm nhiệm vụ kế toán Sở. Bên cạnh đó, Sở đã bố trí điều động nội bộ, sắp xếp công chức giữa các phòng, đơn vị 13 lượt người (sau hợp nhất). Vì vậy, Sở không tiếp tục điều chỉnh, thực hiện kế hoạch chuyển đổi đã ban hành trong năm mà tiến hành ổn định nhân sự sau hợp nhất.

+ Trung tâm Khuyến công và Tư vấn PTCN sau sáp nhập có 18 viên chức, tuy nhiên có 04 người xin nghỉ chính sách theo Nghị định số 178/2024/NĐ-CP và Nghị định số 67/2025/NĐ-CP và 01 công chức được điều động từ Sở về Trung tâm, số lượng biến động nhiều nên Trung tâm không xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác sau khi hợp nhất, mà tiến hành ổn định nhân sự.

+ Chi cục Quản lý thị trường được sáp nhập và tổ chức lại thành đơn vị thuộc Sở vào tháng 3/2025, đến tháng 7/2025 tiếp tục được sáp nhập hợp nhất cùng với các đơn vị thuộc Sở Công Thương tỉnh An Giang (cũ) và Kiên Giang (cũ) thành đơn vị thuộc Sở Công Thương tỉnh An Giang (mới), do đó đơn vị không xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác sau khi hợp nhất, mà tiến hành ổn định nhân sự.

3. Kết quả thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ

Lãnh đạo Sở thường xuyên theo dõi, nhắc nhở các phòng, đơn vị thuộc Sở, công chức, viên chức, người lao động chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, công sở; đạt được một số kết quả như sau:

Trong công tác giải quyết thủ tục hành chính liên quan đến công dân, tổ chức, cán bộ giải quyết luôn tôn trọng, lắng nghe, tận tình hướng dẫn, giải thích các thủ tục có liên quan; đối với đồng nghiệp luôn hợp tác, hỗ trợ trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ, chấp hành sự phân công của lãnh đạo; lãnh đạo tôn trọng, lắng nghe ý kiến của cấp dưới, giữ hình ảnh gương mẫu của người lãnh đạo. Giúp công chức, viên chức, người lao động nâng cao đạo đức, văn hóa công vụ, phong cách ứng xử, lễ lối làm việc chuẩn mực; bảo đảm tính chuyên nghiệp,

trách nhiệm, năng động, hiệu quả trong thực thi nhiệm vụ, công vụ, đáp ứng yêu cầu phục vụ nhân dân.

4. Đánh giá chung

Lãnh đạo Sở quan tâm công tác tuyên truyền, phổ biến văn bản liên quan việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hóa công vụ, chuyển đổi vị trí công tác đến công chức, viên chức, tạo điều kiện để người đứng đầu đơn vị, chủ động phân công bố trí nhiệm vụ công chức, viên chức thuộc quyền quản lý sử dụng sau mỗi năm công tác, góp phần phát huy năng lực sở trường, phòng ngừa tình trạng nhũn đối với tổ chức, cá nhân trong thực thi công vụ khi công tác ở một vị trí nhay cảm quá lâu; tăng cường kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu và công chức, viên chức trong thực thi công vụ.

Qua triển khai thực hiện, công chức viên chức ngày càng am hiểu hơn về việc phải chuyển đổi vị trí công tác; tính chấp hành, tuân thủ kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hóa công vụ, công sở được nâng lên; góp phần nâng cao chất lượng đội ngũ hiện có.

Tuy nhiên, việc bố trí công chức, viên chức theo vị trí việc làm đòi hỏi phải có chuyên ngành được đào tạo phù hợp, do đó việc chuyển đổi đa phần chỉ thực hiện được trong nội bộ phòng bằng cách phân công nhiệm vụ hoán đổi giữa các công chức, viên chức trong phòng. Trong năm, kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác của công chức đạt 75% kế hoạch đầu năm; có 01 công chức bị kỷ luật khiển trách.

5. Đề xuất, kiến nghị: Không có

Trên đây là báo cáo kết quả chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hóa công vụ, công sở và chuyển đổi vị trí công tác năm 2025 của Sở Công Thương. *MM*

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, pnbquyen.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thống Nhất